

ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ШЕЙХА АБДУЛА-АФАНДИ»

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
« 11 » 10 20 17 г. Протокол № 4  
Председатель Ученого совета,  
ректор ДОРО ВО

Саидов А.Э.  « 11 » 10 20 17 г.



**Регламент об итоговой аттестации  
выпускников.**

Дербент

## **1. Общие положения**

1. Настоящее «Положение об итоговой аттестации выпускников ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.» (далее – Положение) является нормативным актом, регулирующим организацию итоговой аттестации в ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди. (далее Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.03.2003 № 1155 «Об утверждении Положения об итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации»;

— Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки специалитета;

1.3. Итоговая аттестация выпускников университета представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы подготовки служителя культа исламского вероисповедования к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и высшего духовного образования.

1.4. Настоящее Положение распространяется на обучающихся в университете, осваивающих программы подготовки служителя культа исламского вероисповедования вне зависимости от форм обучения и претендующих на получение документа о высшем образовании.

1.5. Итоговая аттестация выпускников проводится по всем основным образовательным программам высшего образования.

1.6. Трудоемкость итоговой аттестации определяется основной образовательной программой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

1.7. К аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план основной образовательной программы.

1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему все установленные университетом виды итоговых аттестационных испытаний, присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об образовании.

1.9. Порядок допуска к итоговой аттестации экстернов определяется отдельным локальным нормативным актом университета (при необходимости).

1.10. Учебный комитет ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди (далее – Учебный комитет) осуществляет контроль

организации и проведения итоговой аттестации в университете. Представитель Учебного комитета может принимать участие в итоговой аттестации в качестве члена аттестационной комиссии университета или инспектора Учебного комитета, как непосредственно, так и с использованием дистанционных образовательных технологий. Порядок участия представителей Учебного комитета в проведении итоговой аттестации в университете определяется нормативным актом Учебного комитета.

## **2. Виды аттестационных испытаний**

2.1. К видам итоговых аттестационных испытаний обучающихся относятся:

2.1.1. Итоговый междисциплинарный экзамен, включающий:

— для выпускников специалитета – вопросы по основным учебным дисциплинам профиля подготовки.

2.1.2. Защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) – для выпускников всех основных образовательных программ.

2.2. ВКР выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования: для квалификации (степени) специалитет – в форме дипломной работы.

2.3. ВКР подлежат размещению в электронно-библиотечных системах университета и Учебного комитета, проверке на объем заимствований. Порядок размещения ВКР в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается локальным нормативным актом университета.

2.4. Порядок выбора и закрепления тем ВКР, организации их научного руководства (консультирования) и рецензирования определяется Положением «Об организации учебного процесса ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.

2.5. Итоговый междисциплинарный экзамен проводится до защиты ВКР в форме устных ответов на экзаменационные вопросы на заседании соответствующей экзаменационной комиссии.

2.6. Программа итогового междисциплинарного экзамена разрабатывается кафедрами с учетом «Примерной программы итогового междисциплинарного экзамена», рекомендованной Учебным комитетом, и утверждается Ученым советом ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди до 30 сентября текущего учебного года.

2.7. Темы ВКР и программы итоговых экзаменов доводятся до сведения выпускников посредством размещения на информационных стендах в ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди или на официальном сайте университета в сети «Интернет».

2.8. Перед итоговым междисциплинарным экзаменом проводятся обязательные консультации обучающихся по вопросам утвержденной программы экзамена.

2.9. Итоговые аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестацией обучающегося.

### 3. Аттестационная комиссия

3.1. Аттестационную комиссию ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем Аттестационной комиссии является ректор ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.

3.2. В случае проведения итоговой аттестации по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, председатель аттестационной комиссии назначается Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению учредителя в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы аттестационной комиссии.

3.4. Аттестационная комиссия состоит из двух экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний:

- экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ;
- экзаменационной комиссии по итоговому междисциплинарному экзамену.

3.5. Экзаменационные комиссии формируются из преподавательского состава и научных работников ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди. В состав комиссии могут приглашаться ведущие преподаватели и научные работники других образовательных организаций высшего образования.

3.6. Численный состав экзаменационных комиссий не может быть меньше 5 человек.

3.7. Председатели экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя аттестационной комиссии.

3.8. Председатель аттестационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена.

3.9. Аттестационная комиссия действует в течение одного календарного года.

3.10. Состав экзаменационных комиссий формируется по каждой основной образовательной программе и утверждается приказом ректора ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.

3.11. На период проведения всех итоговых аттестационных испытаний для обеспечения работы экзаменационных комиссий ректором назначаются секретари (секретарь) из числа преподавательского состава, административных или научных работников университета, которые не являются членами экзаменационных комиссий. Секретарь ведет протоколы заседаний экзаменационных комиссий, в случае необходимости представляет в апелляционную комиссию материалы.

#### **4. Порядок проведения итоговой аттестации**

4.1. Порядок проведения аттестационных испытаний разрабатывается ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди на основании настоящего Положения и доводится до сведения обучающихся всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации.

Порядком проведения итоговых аттестационных испытаний должны быть установлены:

- сроки проведения итоговых аттестационных испытаний по каждой основной образовательной программе;
- формы проведения итоговых испытаний;
- требования к ВКР и иным материалам, представляемым как к выпускному экзамену, так и к защите ВКР;
- процедура проведения выпускных аттестационных испытаний;
- возможность использования текстов Священного Корана и других материалов;
- критерии и параметры оценки результатов сдачи выпускных экзаменов и защиты ВКР;
- порядок прохождения аттестационных испытаний лицами, не прошедшими их в установленный срок по уважительной причине;
- условия и порядок проведения апелляций.

4.2. В период проведения всех форм итоговой аттестации Учебным комитетом может осуществляться административный контроль, в том числе с использованием дистанционных технологий.

4.3. К защите ВКР допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки и успешно сдавшее итоговый междисциплинарный экзамен. Допуск обучающихся к защите ВКР осуществляется с учетом размещения ВКР в электронно-библиотечной системе университета, Учебного комитета и ее проверки на объем заимствований.

4.4. Решение экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.5. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, знаний и умений, выявленных в процессе аттестационного испытания, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также ведется запись особых мнений. В протоколе заседания экзаменационной комиссии, на котором осуществлялась защита ВКР, указывается квалификация, присвоенная обучающемуся. В протоколах отмечается, какие недостатки в теоретической и практической подготовке имеются у обучающегося.

4.6. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий подписываются председателем соответствующей экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем), ее членами и секретарем, и утверждаются председателем Аттестационной комиссии.

4.7. Утвержденные протоколы заседаний экзаменационных комиссий передаются на хранение в архивуниверситета в установленном порядке.

4.8. Итоговые решения Аттестационной комиссии утверждаются Ученым советом университета, принимающим окончательное решение о присуждении выпускникам соответствующих квалификаций (степеней).

4.9. Отчеты о работе экзаменационных комиссий вместе с рекомендациями по совершенствованию качества основной образовательной программы и образовательного процесса передаются в ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди после завершения итоговой аттестации.

4.10. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти аттестационные испытания без отчисления из университета, но не позднее четырех месяцев с момента завершения итоговых аттестационных испытаний.

4.11. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые. В этом случае обучающийся отчисляется из университета, и ему выдается справка об обучении.

4.12. Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям образовательных стандартов при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в университет назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в порядке, определяемом ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.

4.13. При восстановлении в университете для прохождения повторной итоговой аттестации обучающемуся, по решению Ученого совета ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди, может быть изменена тема ВКР.

4.14. Итоговые аттестационные испытания для одного лица могут назначаться не более двух раз. Лицо, повторно не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляется из университета, и ему выдается справка об обучении.

## **5. Порядок апелляции результатов итоговых аттестационных испытаний**

5.1. По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в соответствующую апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава экзаменационных комиссий. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавательского состава и иных научных работников университета, не входящих в данном учебном году в состав экзаменационных комиссий.

5.3. Апелляция рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель соответствующей экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

5.4. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения экзамена, секретарь экзаменационной комиссии направляет в

апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении выпускного экзамена.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты ВКР, секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию ВКР, отзывы руководителя и рецензентов, протокол заседания экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию обучающегося.

5.5. Решение апелляционной комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.7. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение итоговых аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию.

5.8. Повторное проведение аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5.9. Повторное прохождение итогового междисциплинарного экзамена должно быть проведено в срок не позднее трех дней до даты защиты ВКР обучающегося, подавшего апелляцию.

5.10. Повторное прохождение защиты ВКР должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом.

5.11. Апелляция на повторное прохождение аттестационных испытаний не принимается.

### *Приложение*

ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.

### **Экзаменационная ведомость № \_\_\_\_ ИТОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Основная

образовательная

программа

---



Квалификация \_\_\_\_\_ (уровень  
образования) \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

п/п	№	Ф.И.О.	Номер	Оценка	Номер
		обучающегося	билета		протокола

- 1.
- 2.
- 3.
- 5.
- 4.
- 6.

Всего сдали: \_\_\_\_\_ чел.

из них: с оценкой «отлично» \_\_\_\_\_ чел.

с оценкой «хорошо» \_\_\_\_\_ чел.

с оценкой «удовл.» \_\_\_\_\_ чел.

с оценкой «неудовл.» \_\_\_\_\_ чел.

Не явились: \_\_\_\_\_ чел.

**Председатель Экзаменационной комиссии:**

\_\_\_\_\_

(подпись)

**Члены Экзаменационной комиссии:**

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

**Секретарь комиссии:**

(подпись)

\_\_\_\_\_

ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**заседания Экзаменационной комиссии**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
мин. до \_\_ час. \_\_ мин.

С \_\_ час. \_\_

**ИТОГОВЫЙ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ЭКЗАМЕН**

СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

председатель: \_\_\_\_\_

члены комиссии:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

Экзаменационная комиссия утверждена приказом ректора № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ ( фамилия, имя, отчество обучающегося)

Основная

образовательная

программа

\_\_\_\_\_ Квалификация \_\_\_\_\_ (уровень  
образования) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Номер экзаменационного билета: \_\_\_\_\_

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общая характеристика ответов обучающегося на заданные  
вопросы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отметить,  
что: \_\_\_\_\_

Особое \_\_\_\_\_ мнение \_\_\_\_\_ членов  
комиссии: \_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ, что обучающийся выдержал экзамен со следующим  
результатом: \_\_\_\_\_

**Председатель Экзаменационной комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Члены Экзаменационной комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Секретарь комиссии:**

(подпись) \_\_\_\_\_

ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.

**ВЕДОМОСТЬ №\_\_**

**ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

**выпускников основной образовательной программы**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№	Ф.И.О. выпускника	Группа	Форма обучения	Тема	Ф.И.О., ученые степень и звание научного руководителя	Н пр
---	----------------------	--------	-------------------	------	--	---------

- 1.
- 2.
- 3.
- 5.
- 4.
- 5.

Всего сдали: \_\_\_\_\_ чел.  
из них: с оценкой «отлично» \_\_\_\_\_ чел.  
с оценкой «хорошо» \_\_\_\_\_ чел.  
с оценкой «удовл.» \_\_\_\_\_ чел.  
с оценкой «неудовл.» \_\_\_\_\_ чел.  
Не явились: \_\_\_\_\_ чел.

**Председатель Экзаменационной комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Члены Экзаменационной комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Секретарь комиссии:** \_\_\_\_\_

**ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания Экзаменационной комиссии**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года  
мин. До \_\_\_ час. \_\_\_ мин. С \_\_\_ час. \_\_\_

**ЗАЩИТ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

председатель: \_\_\_\_\_

члены комиссии:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ .

Экзаменационная комиссия утверждена приказом ректора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По рассмотрению выпускной квалификационной работы обучающегося:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, сан обучающегося)

Основная

образовательная

программа \_\_\_\_\_

Квалификация

(уровень

образования) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Тема

выпускной

квалификационной

работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Работа

выполнена

под

руководством:

\_\_\_\_\_

В Экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Текст выпускной квалификационной работы на \_\_\_\_\_ страницах.

2. Таблицы к работе на \_\_\_\_\_ листах.

3. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы

4. Отзыв \_\_\_\_\_ рецензента \_\_\_\_\_ о работе \_\_\_\_\_

Объем

заимствований

составляет

\_\_\_\_\_ Проверку работы на объем заимствований осуществил

\_\_\_\_\_ Проверка на объем заимствований выполнена в программе \_\_\_\_\_

После сообщения о выполненной работе в течение \_\_\_\_\_ мин. обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика ответов обучающегося на заданные ему вопросы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ, что обучающийся защитил выпускную квалификационную работу с оценкой: \_\_\_\_\_

Присвоить \_\_\_\_\_ обучающемуся

\_\_\_\_\_ квалификацию \_\_\_\_\_

Выдать диплом \_\_\_\_\_

(с отличием / без отличия)

ОТМЕТИЛИ,  
ЧТО: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Особые мнения членов  
комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Председатель Экзаменационной комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Члены Экзаменационной комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Секретарь комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ДОРОВО Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди.**

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

**по результатам итоговой аттестации**

**выпускников основной образовательной программы**

\_\_\_\_\_ в 20\_\_\_/20\_\_\_ учебном году

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Оценка за итоговый междисциплинарный экзамен	Оценка за ВКР
----------	------------------------	---	------------------

1.

- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Проректор \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ учебной  
работе \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)