

ДОРОВО «Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди»

Одобрено:

Учёным советом ДОРОВО

«Исламский университет имени
шейха Абдула-Афанди»
«25» августа 2025 г.

Протокол № 1

«25» августа 2025 г.

Утверждаю:

Ректор

ДОРОВО

«Исламский университет
имени шейха Абдула-
Афанди»

_____ А.Э.Саидов

Положение об Ученом совете ДОРОВО «Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди»

1 Общие положения

1.1. Положение об Ученом совете ДОРОВО «Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом ДОРОВО «Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди» (далее – Исламский университет) и определяет основные задачи, состав, порядок организации работы Ученого совета ДОРОВО «Исламский университет имени шейха Абдула-Афанди» (далее – Ученый совет).

1.2. Ученый совет является выборным представительным органом, который обеспечивает принцип самоуправления в университете (на факультете «Исламского права») в рамках предоставляемых университету и его Ученому совету полномочий.

1.3. Основной задачей Ученого совета является определение текущих и перспективных направлений деятельности университета, объединение усилий руководства факультета, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала факультета в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям, координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности университета.

2 Состав Ученого совета и порядок его формирования

2.1. Ученый совет создается при наличии в структуре университета академических подразделений (факультет, кафедры и учебно-методического подразделения).

2.2. В состав Ученого совета входят ректор университета, проректор по учебной части, проректор по воспитательной части, декан факультета, научный руководитель учебно-методического подразделения, заведующий кафедрой.

В состав Ученого совета входит представитель первичной профсоюзной организации работников Университета.

2.3. Количество членов Ученого совета, в том числе избираемых, определяется собранием (конференцией) научно-педагогических работников университета по представлению ректора, при этом избираемая часть Ученого совета должна быть не меньше числа лиц, входящих в него по должности.

2.4. Кандидатуры в состав Ученого совета выдвигаются, обсуждаются и избираются на общем собрании (конференции) научно-педагогических работников университета, являющихся штатными работниками или работающих на условиях совместительства не менее чем на 0,5 ставки, с участием ректора или назначенного им представителя. Для избрания в состав Ученого совета могут быть выдвинуты кандидатуры из числа профессорско-преподавательского состава университета, руководителей ОГУ, представителей других организаций, активно участвующих в деятельности университета.

2.5. Избранными в состав Ученого совета считаются кандидаты, получившие более половины голосов от числа принимавших участие в голосовании.

При проведении собрания университета должно присутствовать не менее 2/3 списочного состава научно-педагогических работников университета

При проведении конференции представительство определяется решением действующего Ученого совета, а при его отсутствии постановлением Президиума Ученого совета университета по представлению ректора.

Избрание в состав Ученого совета осуществляется путем тайного голосования. Счетная комиссия избирается открытым голосованием в количестве трех человек.

2.6. По решению Ученого совета возможна ротация (не превышающая 10 % состава Ученого совета в год) и довыборы избираемых членов Ученого совета, университета, а также изменение количества его избираемых членов.

Эти процедуры также осуществляются общим собранием (конференцией) научно-педагогических работников университета.

Избранный член Ученого совета на основании письменного заявления может быть выведен из состава Ученого совета решением Ученого совета университета.

2.7. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора.

2.8. Срок полномочий Ученого совета – пять лет с даты регистрации приказа о составе Ученого совета.

2.9. Досрочные перевыборы Ученого совета могут проводиться по требованию не менее половины его членов, либо по решению Ученого совета университета.

2.10. В состав Ученого совета с правом совещательного голоса по решению Ученого совета могут входить представитель студенческого совета факультета

3 Компетенция Ученого совета

3.1. Ученый совет:

- 1) разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету стратегию развития университета
- 2) обсуждает и выносит на утверждение Ученого совета концепции создания новых кафедр, положения о факультетских, научно-исследовательских, научно-методических подразделениях;
- 3) координирует работу по совершенствованию учебно-методической и научно-исследовательской работы в университете;
- 4) анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы университета за полугодие и/или учебный год, а также итоги практики студентов;
- 5) рассматривает итоги работы ГАК и выпуска бакалавров, специалистов и магистров;
- 6) систематически анализирует информацию о качестве обучения, обобщает и распространяет опыт нововведений в области организации учебного процесса;
- 7) рассматривает учебные программы дисциплин по направлениям подготовки и специальностям университета;
- 8) обсуждает и утверждает планы научно-исследовательской деятельности кафедр, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры, научно-исследовательских и иных подразделений университета;
- 9) обсуждает научные доклады и заслушивает отчеты о проведенных научных исследованиях кафедры, научно-исследовательских подразделений, отдельных работников университета;
- 10) утверждает научные программы, планы и отчеты о стажировках преподавателей факультета (института);
- 11) рекомендует кандидатуры профессорско-преподавательского состава на стажировки в зарубежные вузы по планам университета;
- 12) утверждает результаты самообследования при аттестации образовательных программ;
- 13) принимает решение об избрании на должность ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, младшего научного сотрудника и научного сотрудника научных подразделений университета;

14) рекомендует кандидатов для избрания на должности профессора, старшего, ведущего и главного научного сотрудника научных подразделений университета;

15) вносит предложения по присвоению ученых званий сотрудникам учебных и научных подразделений университета;

16) рассматривает отчеты декана факультета, заведующего кафедрой и руководителей структурных подразделений факультета;

17) рассматривает дополнения и изменения в Положение об Ученом совете факультета (института) и выносит их на рассмотрение Ученого совета университета;

18) определяет срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4 Структура Ученого совета

4.1. Председателем Ученого совета является ректор университета.

4.2. Ученый совет может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания Ученого совета.

4.3. Из числа своих членов и ведущих работников университета Ученый совет может организовывать постоянные и временные комиссии по учебно-методической, научно-исследовательской и другим направлениям работы.

4.4. Из числа членов Ученого совета по представлению его председателя избирается Ученый секретарь университета.

Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета, контролирует реализацию его решений и информирует председателя Ученого совета и его членов о выполнении решений Ученого совета.

4.5. Ученый секретарь:

- формирует повестки заседаний Ученого совета и представляет их на утверждение председателю Ученого совета;

- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета;

- обеспечивает их своевременное доведение до членов Ученого совета;

- обеспечивает подготовку протоколов заседаний Ученого совета, рассылку выписок из протоколов;

- организует своевременное доведение решений Ученого совета до структурных подразделений университета;

- подготавливает необходимые документы для проведения конкурсного отбора в порядке, определенном Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, нормативными документами ДОРОВО «Исламский университет имени шейха Абула-Афанди»;

- несет ответственность за соблюдение установленной процедуры конкурсного отбора претендентов на должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, младшего научного сотрудника и научного сотрудника научных подразделений университета.

4.6. Для выполнения возложенных функций Ученый секретарь имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях университета, необходимые для организации заседаний Ученого совета.

5 Порядок организации работы Ученого совета

5.1. Ученый совет работает на основании плана, разрабатываемого на учебный год и утверждаемого не позднее, чем за месяц до начала очередного учебного года.

Формирование плана работы Ученого совета осуществляется на основании рекомендаций членов Ученого совета и его комиссий, с учетом предложений структурных подразделений факультета (института), представляемых Ученому секретарю для обобщения и вынесения на рассмотрение Ученого совета.

5.2. Заседания Ученого совета проводятся, как правило, ежемесячно, но не реже одного раза в два месяца (кроме летнего периода) в определенные председателем Ученого совета дни.

Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов. При решении финансовых вопросов и вопросов, связанных с избранием научно-педагогических работников по конкурсу, кворум Ученого совета должен составлять не менее 2/3 от общего числа его членов.

5.3. Внеочередное заседание Ученого совета в исключительных случаях может проводиться по инициативе ректора или не менее чем 1/4 членов Ученого совета. Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициаторами, передается Ученому секретарю для рассылки членам Ученого совета не позднее, чем за неделю до даты заседания. В уведомлении указывается повестка дня заседания, и к нему прикладываются соответствующие документы.

5.4. Повестка дня очередного заседания Ученого совета формируется Ученым секретарем и утверждается председателем Ученого совета не позднее, чем за две недели до запланированной даты очередного заседания.

5.5. Члены Ученого совета – докладчики по вопросу повестки дня – представляют материалы Ученому секретарю не позднее, чем за 5 календарных дней до даты заседания Ученого совета на бумажном и электронном носителях. При не предоставлении в срок материалов председатель Ученого совета принимает решение об оставлении или исключении данного вопроса из повестки дня.

Материалы, представляемые на заседания Ученого совета, должны включать: материалы по существу вопроса повестки дня; проект решения Ученого совета.

Представляемые материалы и проекты решений должны быть подписаны членом Ученого совета, ответственным за подготовку вопроса.

5.6. Ученый секретарь не позднее, чем за 3 календарных дня доводит до всех членов Ученого совета повестку дня и материалы заседания Ученого совета.

5.7. Заседания Ученого совета являются открытыми для всех преподавателей, иных категорий работников и студентов университета. В заседаниях Ученого совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица. Ученый секретарь информирует Ученый совет в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

5.8. Повестка дня заседания Ученого совета и порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждается решением членов Ученого совета, присутствующих на заседании, и вносится в протокол заседания Ученого совета.

5.9. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Уставом Исламского университета.

5.10. В случае равенства числа голосов членов Ученого совета "за" и "против" проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании Ученого совета.

В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с голосования и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

5.11. Форму голосования (открытое или тайное) определяют на заседании решением членов Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Уставом Исламского университета.

5.12. Для проведения тайного голосования (за исключением электронного) избирается счетная комиссия из числа членов, присутствующих на заседании, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов Ученого совета. При проведении электронного тайного голосования избирается счетная комиссия из числа членов, присутствующих на заседании, которая контролирует процедуру электронного голосования. Итоги голосования утверждаются Ученым советом и отражаются в протоколе заседания Ученого совета.

5.13. При рассмотрении вопроса конкурсного отбора кандидатур на вакантные должности профессорско-преподавательского состава и научных работников Ученый совет руководствуется Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, и соответствующими нормативными документами Исламского университета.

5.14. Решения Ученого совета документируются протоколом заседания, который подписывается председателем Ученого совета и Ученым секретарем. Протокол готовится в трехдневный срок с даты проведения заседания. Для работников, имеющих отношение к исполнению решений Ученого совета, в т. ч. и не являющихся членами Ученого совета, Ученым секретарем готовятся выписки из протоколов заседаний. Подлинник протокола заседания Ученого совета хранится у Ученого секретаря. Выписки из протокола рассылаются в двухдневный срок с даты подписания протокола.

5.15. Решения Ученого совета реализуются распоряжением ректора и являются обязательными для профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала университета.

5.16 При необходимости заседания Ученого совета могут проводиться в дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием платформ видео-конференц-связи. Дистанционные заседания осуществляются в соответствии с требованиями настоящего Положения с учетом особенностей, указанных в пункте 5.16 Положения.

Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам и запись на выступления могут проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы видео-конференц-связи или путем видеопроса членов Ученого совета, участвующих в дистанционном заседании (поднятие рук, иные способы, определяемые членами Ученого совета в начале дистанционного заседания).

Регистрация членов Ученого совета, принимающих участие в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой платформы видео-конференц-связи.

Во время дистанционного заседания осуществляется его запись.